



**ACTA DE LA SÉPTIMA SESIÓN ORDINARIA  
JULIO 19 DE 2019  
DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA  
DEL PRESIDENTE MUNICIPAL DE MONTERREY**

En la ciudad de Monterrey, Nuevo León, siendo las 14:00 (catorce horas) del día 19- diecinueve de julio de 2019-dos mil diecinueve, con fundamento en el Capítulo III del Título Segundo de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nuevo León, en lo sucesivo Ley de Transparencia, y el Capítulo Tercero del Acuerdo que Regula la Integración, Funcionamiento y Atribuciones de las Unidades de Transparencia y Comités de Transparencia de los Sujetos Obligados de la Administración Pública del Municipio de Monterrey y el Sistema Institucional de Archivos, en lo sucesivo el Acuerdo, se procede a celebrar **sesión ordinaria del Comité de Transparencia del Presidente Municipal de Monterrey**, estando presentes los C.C. Lic. Tania Ivonne Hernández González, Encargada de la Dirección de Transparencia, en su calidad de **Presidenta**; Lic. Luis Enrique Vargas García, Director Técnico, en su calidad de **Secretario Técnico**; y Lic. María José Espinosa Rodríguez, Coordinadora Administrativa de la Oficina Ejecutiva del Presidente Municipal de Monterrey, en su calidad de **Vocal**; conforme al siguiente:

**ORDEN DEL DÍA**

- I. **Lista de asistencia y verificación del quórum;**
- II. **Curso en línea “Introducción a la administración de documentos y archivos de los sujetos obligados del Sistema Nacional de Transparencia”**
- III. **Informe sobre la existencia de expedientes reservados o, en su caso, de su desclasificación;**
- IV. **Informe sobre confirmación de declaratorias de inexistencia de la información, y**
- V. **Clausura.**



Así, atendiendo al orden del día, la sesión se desarrolla de la siguiente manera:

**I. Lista de asistencia y verificación del quórum.**

De acuerdo con lo establecido en los artículos 56 de la Ley de Transparencia, artículos 12 y 16 del Acuerdo, se pasa lista de asistencia y se verifica la existencia del quórum requerido.

**II. Curso en línea “Introducción a la administración de documentos y archivos de los sujetos obligados del Sistema Nacional de Transparencia”**

En el presente mes, los miembros de esta Unidad de Transparencia realizaron satisfactoriamente el curso en línea “Inducción a la administración de documentos y archivos de los sujetos obligados del Sistema Nacional de Transparencia” el cual fue puesto a disposición por el Archivo General de la Nación, la Comisión de Archivos y Gestión Documental del Sistema Nacional de Transparencia y el Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios en la liga <http://www.cotai.org.mx/>, página oficial de la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información del Estado de Nuevo León; el cual tiene como objetivo principal brindar conocimientos sobre la importancia en el correcto control y conservación de los archivos, los archivos de concentración y trámite, entre otros.

**III. Informe sobre la existencia de expedientes reservados o, en su caso, de su desclasificación.**

En términos de los artículos 7, fracción I, inciso e, y 22, fracción II, inciso b, del Acuerdo, se verifica la inexistencia de acuerdos de reserva para este sujeto obligado hasta esta fecha, por lo que se deberá actualizar esta anotación en el archivo correspondiente ubicado en la liga del portal de internet oficial municipal:

[http://portal.monterrey.gob.mx/transparencia/Informacion\\_Reservada.html](http://portal.monterrey.gob.mx/transparencia/Informacion_Reservada.html)

**IV. Informe sobre confirmación de declaratorias de inexistencia de la información.**

En términos del artículo 22, fracción I, incisos c, punto 3, y h del Acuerdo, el Comité corrobora que desde la última sesión ordinaria a la fecha no ha



GOBIERNO DE  
**MONTERREY**

confirmado declaratorias de inexistencias de información, por ende, no se requiere enviar informe a la Contraloría Municipal.

**V. Clausura.**

Habiéndose agotado el orden del día, se declara formalmente clausurada la presente sesión, a las 14:40-catorce horas con cuarenta minutos del día en que tuvo verificativo la misma.

**COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL PRESIDENTE MUNICIPAL DE  
MONTERREY**

  
\_\_\_\_\_  
**Lic. Tania Ivonne Hernández González**  
**PRESIDENTA**

  
\_\_\_\_\_  
**Lic. Luis Enrique Vargas García**  
**SECRETARIO TÉCNICO**

  
\_\_\_\_\_  
**Lic. María José Espinosa Rodríguez**  
**VOCAL**

La presente hoja corresponde al Acta número 07/2019, de la sesión ordinaria del Comité de Transparencia del Presidente Municipal de Monterrey.